

Dirección de Ingresos y Fiscalización.

Medios de contacto para atender solicitudes de contribuyentes, en el período de contingencia sanitaria por el COVID-19.

Departamento de Impuestos Estatales.

Atiende los trámites:

- 1) Alta, suspensión, modificación, solicitud de clave, etc., de Impuestos estatales.

En los medios de contacto:

 impuestos.estatales2@finanzastlax.gob.mx

/ 2462430232

- 2) Constancia de pago vehicular.

En los medios de contacto:

 constancias.estatales@finanzastlax.gob.mx

/ 2462430006

Departamento de Impuestos Estatales.

Requisitos:

Alta de Impuestos estatales, Personas físicas:

1. Inscripción ante el S.A.T., o Constancia de obligación fiscal.
2. Acta de nacimiento
3. Aumento de obligaciones o inscripción ante el I.M.S.S.
4. Identificación oficial vigente, del contribuyente.
5. Formato SF-1.

Alta de Impuestos estatales, Personas morales:

1. Inscripción ante el S.A.T. o Constancia de obligación fiscal.
2. Acta constitutiva.
3. Aumento de obligaciones o inscripción ante el I.M.S.S.
4. Identificación oficial vigente, del representante legal.
5. R.F.C. del representante legal.
6. Formato SF-1.

Departamento de Impuestos Estatales.

Requisitos:

Cambios, suspensión o reanudación de actividades, personas físicas y morales:

1. Cambio o suspensión de actividades que presenta ante el S.A.T. o el I.M.S.S.

Constancia de pago vehicular:

1. Factura del vehículo.
2. Tarjeta de circulación.
3. Identificación oficial vigente, del propietario.

Departamento de Impuestos Coordinados.

Atiende los trámites:

- 1) Movimientos al R.I.F.
- 2) Pago de multas federales no fiscales.

En los medios de contacto:

 impuestos.coordinados2@finanzastlax.gob.mx

/ 2212780023

Departamento de Requerimientos y Obligaciones.

Atiende el trámite:

- Pago de multas.

En los medios de contacto:



atencionacontribuyentes.dro@finanzastlax.gob.mx

/ 2462396594

Departamento de Informática.

Atiende los trámites:

1) Soporte para obtener recibo de pago TRAMITANET:

 [**soporte.ingresos@finanzastlax.gob.mx**](mailto:soporte.ingresos@finanzastlax.gob.mx)

2) Soporte para obtener C.F.D.I.:

 [**cfdi.ingresos@finanzastlax.gob.mx**](mailto:cfdi.ingresos@finanzastlax.gob.mx)

3) Solicitud de CLAVE para realizar pagos en TRAMITANET:

 [**claves.ingresos@finanzastlax.gob.mx**](mailto:claves.ingresos@finanzastlax.gob.mx)

Para más información:

/ 2226903850

Departamento de Informática.

Requisitos:

Recibo de pago TRAMITANET:

Copia de orden de pago y comprobante de pago (ya sea boucher bancario o de tienda comercial).

C.F.D.I.:

Copia de recibo de pago y cédula del R.F.C. En el caso de no contar con recibo de pago, enviar Orden de pago y su respectivo comprobante de pago.

CLAVE para TRAMITANET:

Copia de solicitud de CLAVE de pago en TRAMITANET en formato y texto libres, firmada por el contribuyente o su representante legal, además de su credencial de elector vigente (emitida por el INE) y de la cédula del R.F.C.

En cualquiera de los tres trámites, proporcionar número telefónico y correo electrónico de contacto.

Oficinas Recaudadoras.

Atienden los trámites:

- 1) Citas para R.I.F.
- 2) Orientación sobre requerimientos, créditos y multas.
- 3) Orientación sobre tramites vehiculares.
- 4) Orientación e información en general.

Oficinas Recaudadoras.

Medios de contacto:

Oficina	☎	✉
Apizaco	2491516693	recaudacion.apizaco@finanzastlax.gob.mx
Calpulalpan	7401042372	recaudacion.calpulalpan@finanzastlax.gob.mx
Chiautempan	2461001258	recaudacion.chiautempan@finanzastlax.gob.mx
Huamantla	2471187918	recaudacion.huamantla@finanzastlax.gob.mx
S. P. del Monte	2411961837	recaudacion.spm@finanzastlax.gob.mx
Tlaxcala	2461116285	recaudacion.tlaxcala@finanzastlax.gob.mx
Tlaxco	2411720140	recaudacion.tlaxco@finanzastlax.gob.mx
Zacatelco	2462249656	recaudacion.zacatelco@finanzastlax.gob.mx