ALTA DE VEHICULOS DE PROCEDENCIA EXTRANJERA

COPIAS:

1.- Título o factura endosada en caso de facturas emitidas hasta el año 2010, en caso de factura electrónica **CFDI** se anexara el contrato de compra-venta con copia de INE del vendedor.
2.- Pedimento o constancia de inscripción.
3.-Cedula de autorización de vehículos de procedencia extranjera para su emplaque por parte de la (**DIRECCIÓN DE INGRESOS**).
4.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):
* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional
5.- CURP.
6.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):
* Luz, Teléfono, etc.
7.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:
* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
8.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:
* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal. Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

ALTA DE MOTOCICLETAS NUEVAS

COPIAS:

1.- Factura o factura sin valor acompañada de la carta factura vigente (**30 O 15 DÍAS SEGÚN ESPECIFIQUE**).
2.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):
* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional
3.- CURP.
4.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**).
* Luz, Teléfono, etc.
5.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:
* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
6.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:
* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

REFRENDO

COPIAS:

1.- Pago de tenencia (**ÚLTIMO**).
2.- Tarjeta de circulación.
3.– Credencial del INE.
4.– En caso de **PERSONAS MORALES** (acta constitutiva)

PERMISO EVENTUAL DE CARGA

COPIAS:

1.- Último pago de refrendo o tarjeta de circulación.
2.- Identificación oficial vigente.

REPOSICIÓN DE TARJETA DE CIRCULACION

COPIAS:

EN CASO DE EXTRAVÍO O ROBO

1.- Pago de tenencia (**ÚLTIMO**).
2.- Certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

CAMBIO DE DOMICILIO.

1.- Pago de tenencia (**ÚLTIMO**).
2.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):
* Credencial del INE, Pasaporte, Cartilla militar, Cedula profesional
3.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):
* Luz, Teléfono, etc.

CAMBIO DE NÚMERO DE MOTOR.

1.- Pago de tenencia (**ÚLTIMO**).
2.- Factura de motor o monoblock.
3.- Tarjeta de circulación o certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

REQUISITOS: PRESENTAR ORDEN EMITIDA POR LA SECRETARIA DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE VIGENTE

151 PERMISO PARA CIRCULAR SIN PLACAS O TARJETA DE CIRCULACION PARA VEHICULOS
161 EXPEDICION DE LICENCIA TIPO A VIGENCIA 2 AÑOS
162 EXPEDICION DE LICENCIA TIPO B VIGENCIA 2 AÑOS
163 EXPEDICION DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 2 AÑOS
164 EXPEDICION DE LICENCIA TIPO D VIGENCIA 2 AÑOS
166 EXPEDICION DE LICENCIA TIPO B VIGENCIA 5 AÑOS
167 EXPEDICIÓN DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 5 AÑOS
168 EXPEDICIÓN DE LICENCIA TIPO D VIGENCIA 5 AÑOS
169 EXPEDICIÓN DE PERMISO PARA CONDUCCION DE VEHÍCULOS PARTICULARES A MENORES
171 CANJE DE LICENCIA TIPO A VIGENCIA 2 AÑOS
172 CANJE DE LICENCIA TIPO B VIGENCIA 2 AÑOS
174 CANJE DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 2 AÑOS
175 CANJE DE LICENCIA TIPO D VIGENCIA 2 AÑOS
176 CANJE DE LICENCIA TIPO B VIGENCIA 5 AÑOS
177 CANJE DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 5 AÑOS
178 CANJE DE LICENCIA TIPO D VIGENCIA 2 AÑOS
179 CANJE CON PERMISO PARA CONDUCCION DE VEHICULOS PARTICULARES A MENORES DE EDAD
180 EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS DE DATOS O DOCUMENTOS
181 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO A VIGENCIA 2 AÑOS
182 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO B VIGENCIA 2 AÑOS
183 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 2 AÑOS
184 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO D VIGENCIA 2 AÑOS
186 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO B VIGENCIA 5 AÑOS
187 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 5 AÑOS
188 REPOSICIÓN DE LICENCIA TIPO C VIGENCIA 5 AÑOS
189 REPOSICION DE PERMISO PARA CONDUCCION DE VEHICULOS PARTICULARES A MENORES
571 PERMISO PARA TRANSPORTE ESCOLAR Y DE PERSONAL DE EMPRESAS HASTA POR UN
572 OTORGAMIENTO DE PERMISO PARA REALIZAR RECORRIDO FUERA DE RUTA POR VIAJE
574 OTORGAMIENTO DE PERMISO A VEHICULOS DE SERVICIO DE TRANSPORTE COLECTIVO AUTORIZADOS
580 REPOSICIÓN DE TARJETA DE CIRCULACIÓN INCLUYENDO TARJETÓN DE SITIO O RUTA
590 OTORGAMIENTO DE PERMISO PARA REEMPLAZAR TEMPORALMENTE LA UNIDAD
700 MULTAS POR INFRACCIONES DE TRANSITO
1141 EXPEDICION DE CERTIFICADOS DE NO INFRACCIÓN

ORDEN DE PAGO EMITIDA POR LA CONTRALORIA DEL ESTADO VIGENTE

661 EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE NO INHABILITADO

REQUISITOS PARA EL TRANSPORTE PÚBLICO

Documentación en copias.

REFREND ANUAL DE CONCESION DE TRANSPORTE PUBLICO DE PASAJEROS.

1.- Ultimo recibo de pago de refrendo (fotocopia o escaneado).
2.- Orden de pago emitida por la SMyT (secretaria de movilidad y transporte).
3.- Constancia de situación fiscal (solo en caso de tener incompleto el RFC).

PAGO DE REFRENDO DE CONCESIONES DE TRANSPORTE PUBLICO DE CARGA Y GRUAS.

1.- Ultimo recibo de pago de refrendo (fotocopia o escaneado).
2.- Orden de pago emitida por la SMyT (secretaria de movilidad y transporte).
3.- Constancia de situación fiscal (solo en caso de tener incompleto el RFC).

MULTAS POR AÑOS OMITIDOS EN REFRENDOS DE TRANSPORTE PUBLICO Y DE CARGA.

1.- Ultimo recibo de pago de refrendo (fotocopia o escaneado).
2.- Orden de pago emitida por la SMyT (secretaria de movilidad y transporte).
3.- Constancia de situación fiscal (solo en caso de tener incompleto el RFC).

BAJA DEL PADRON VEHICULAR DE UNIDADES DEL SERVICIO PUBLICO.

1.- Ultimo recibo de pago de refrendo (fotocopia o escaneado).
2.- Orden de pago emitida por la SMyT (secretaria de movilidad y transporte).

TRANSMISION DE DERECHOS O REEXPEDICION DE CONCESION DE TRANSPORTE PUBLICO.

1.- Ultimo recibo de pago de refrendo realizado por el concesionario anterior (Fotocopia o escaneado).
2.- Factura (en caso de que la unidad sea re facturada presentar copia de factura de origen y re factura)
3.- Constancia de situación fiscal (actualizada)
4.- Si la unidad estaba registrada en **otro estado** presentar **validación de tenencias** y anexar **tenencias** o **baja** dependiendo el caso.

TRASLADO DE PLACAS EN UNIDADES DE SERVICIO PUBLICO.

1.-Ultimo recibo de pago de refrendo.
2.- Baja de la unidad.
3.- Factura de la unidad que va a ingresar. (en caso de que la unidad sea nueva presentar carta factura y copia sin valor de la factura).
4.- Ultimo recibo de pago de refrendo de la unidad que va a ingresar.
5.- Baja de la unidad que se va a ingresar.
6.- Constancia de situación fiscal
7.- Si la unidad estaba registrada en otro estado presentar validación de tenencias y anexar **tenencias** o **baja** dependiendo el caso

NOTA: En todos los tramites presentar CFDI FISCAL.

Directorio

Director de Ingresos y Fiscalización
L.A.E. Pedro Sevilla Sánchez
pedro_sevillas@finanzastlax.gob.mx
Extensión 3621
Coordinadora de Ingresos
Mtra. Miriam Patlani González
Extensión 3623
Jefa del Depto. De Impuesto Coordinados y Responsable de la Caja de SMyT
Extensión 3627

Ubicación

Av. Hidalgo No. 17
San Pablo Apetatitlán, Tlax.
Col. Centro C.P. 90600
Pagina Oficial
www.finanzastlax.gob.mx

TLAXCALA
UNA NUEVA HISTORIA

SECRETARÍA DE FINANZAS

Dirección de Ingresos y Fiscalización

PAGOS EN CAJA DE COBRO SMyT

El trámite es PERSONAL, en caso de empresas tiene que presentarse el REPRESENTANTE LEGAL

-El servicio es GRATUITO y NO Requiere intermediarios únicamente el costo por trámite

INFORMES
Teléfono
246 46 50900
Extensión 3336, 3627
HORARIO
Lunes a Viernes
8:15 a.m. a 2:00 p.m.
CIERRE DE MES
8:15 a.m. a 1:30 p.m.

HORARIO AMPLIADO
A partir del 16 Enero al 28 de Abril
8.15 am a 5:00 pm

REQUISITOS PARA PAGO EN CAJA (SMyT) VEHÍCULOS PARTICULARES Y PRIVADOS

ALTA VEHÍCULOS PARTICULARES NUEVOS

COPIAS:

1.- Factura o factura sin valor acompañada de la carta factura vigente **(30 O 15 DÍAS SEGÚN ESPECIFIQUE)**.

2.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

3.- CURP.

4.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

5.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

6.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal **(ACTUALIZADA).**

CAMBIO DE PROPIETARIO

COPIAS:

1.- Factura endosada hasta el año 2010, o en caso de factura electrónica agregar contrato de compra-venta y copia del INE del vendedor.

2.-Tarjeta de circulación o certificado de no infracción **(SMyT Secretaria de Movilidad y Transporte).**

3.-Ultimo pago de tenencia.

4.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

Credencial del INE
Pasaporte
Cartilla militar
Cedula profesional

5.- CURP.

6.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

7.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

8.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

9.- Copia de la factura de origen para unidades que su modelo no pase de 10 años correspondientes al año fiscal en curso en caso que sean re facturados.

REPOSICIÓN DE PLACAS

COPIAS:

1.- Tarjeta de circulación o certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

2.- En caso de extravió o robo de placas acta de hechos (**MINISTERIO PÚBLICO**) y certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

3.- Ultimo pago de tenencia.

ALTA DE VEHICULOS ANTIGUO NACIONAL

COPIAS:

1.- Factura, si es de uso: factura endosa en facturas con fecha de 2010 o anteriores, contrato de compraventa si la factura es 2011 o posterior y copia de INE del vendedor.

2.- Tarjeta de circulación o certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

3.- validación de tenencias por parte de la (**DIRECCIÓN DE INGRESOS**).

4.- identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

5.- CURP.

6.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

7.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

8.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

9.- 2 fotografías a color de número de serie, de frente, de atrás, del lado derecho, del lado izquierdo, del motor, del chasis y del interior.

10.-Constancia de agencia automotriz de piezas originales 30 años de antigüedad.

BAJA DE PLACAS A PETICIÓN DEL INTERESADO/ BAJA TOTAL DEL PADRÓN VEHICULAR POR ROBO O SINIESTRO

COPIAS:

1.- Factura endosada hasta el año 2010, o en caso de factura electrónica agregar contrato de compra-venta y copia del INE del vendedor.

2.- Tarjeta de circulación o certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

3.- Pago de tenencias (**ÚLTIMO**).

4.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

5.- CURP

6.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

7.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

8.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

9.- En caso de pérdida total por siniestro presentar oficio de aseguradora.

10.-En caso de robo de unidad presentar acta de hechos (**MINISTERIO PÚBLICO**).

PERMISO PROVISIONAL

COPIAS:

1.- Factura o factura sin valor acompañada de la carta factura vigente (**30 O 15 DÍAS SEGÚN ESPECIFIQUE**).

2.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

3.- CURP.

4.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

5.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

6.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

CANJE DE PLACAS

COPIAS:

1.- Factura endosada en caso de facturas emitidas hasta el año 2010, en caso de factura electrónica **CFDI** se anexara el contrato de compra-venta con copia de identificación del vendedor.

2.-Tarjeta de circulación o certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

3.-Ultimo pago de tenencia.

4.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

5.- CURP.

6.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

7.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

8.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la
* persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

* En caso de extravió, robo de placas y/o tarjeta de circulación presentar acta de hechos (**MINISTERIO PÚBLICO**) y certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte) o baja.

*** OBLIGATORIO ENTREGAR PLACAS Y TARJETA DE CIRCULACION**

PLACAS DE DEMOSTRACION P/AGENCIAS DE VEHICULOS NUEVOS

COPIAS:

1.- Factura o factura sin valor acompañada de la carta factura vigente (**30 O 15 DÍAS SEGÚN ESPECIFIQUE**).

2.- Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal de la agencia:

* Credencial del INE, Pasaporte, Cartilla militar, Cedula profesional.

3.- Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

4.- Comprobante de domicilio fiscal.

5.- Acta constitutiva.

ALTA DE REMOLQUES NUEVOS

COPIAS:

1.- Factura o factura sin valor acompañada de la carta factura vigente (**30 O 15 DÍAS SEGÚN ESPECIFIQUE**).

2.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

3.- CURP.

4.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

5.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

6.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona moral (**EMPRESA O DEPENDENCIA**).
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).

ALTA DE VEHICULOS USADOS

COPIAS:

1.- Factura endosada hasta el año 2010, o en caso de factura electrónica agregar contrato de compra-venta y copia del INE del vendedor.

2.- Tarjeta de circulación o certificado de no infracción (**SMyT** Secretaria de Movilidad y Transporte).

3.- VALIDACIÓN DE TENENCIAS (emitida por la Dirección de Ingresos) solo si el vehículo viene de otro estado.

4.- Identificación oficial con fotografía vigente (**PERSONAS FÍSICAS**):

* Credencial del INE
* Pasaporte
* Cartilla militar
* Cedula profesional

5.- CURP.

6.- Comprobante de domicilio (**NO MAYOR A TRES MESES**):

* Luz, Teléfono, etc.

7.- En caso de **PERSONAS QUE NO VIVAN EN TLAXCALA** llenar formato de préstamo de domicilio:

* Firmado por el nuevo propietario y por la persona que autoriza el uso de su domicilio.
* Identificación oficial con fotografía vigente (**TITULAR DEL DOMICILIO**).
* Comprobante de domicilio (**TITULAR DEL DOMICILIO**).

8.- En caso de **PERSONAS MORALES** presentar:

* Acta constitutiva.
* Comprobante de domicilio en el Edo. de Tlaxcala a nombre de la persona Moral **(EMPRESA O DEPENDENCIA).**
* Identificación oficial con fotografía vigente del representante legal.
* Constancia de situación fiscal (**ACTUALIZADA**).